

Egr. Sig.

Fidenza,

Raccomandata a mano

Oggetto: Impegno d'assunzione

Con riferimento alle intese intercorse, Le confermiamo l'impegno della ns. società ad assumerLa alle proprie dipendenze entro e non oltre **il 31 Agosto 2013**. Resta inteso che l'impegno di cui alla presente lettera sarà vincolante fino a tale data e, pertanto, trascorso tale termine senza che Lei abbia assunto servizio, la nostra Società si riterrà sollevata da ogni obbligo nei Suoi confronti.

L'assunzione di cui alla presente avverrà alle seguenti condizioni:

1 - Funzioni

Ella è assunta in qualità di **Regional Account Manager**.

Ferma, beninteso, la possibilità per noi, nel corso del rapporto, del diritto di variazione delle mansioni in relazione ad esigenze tecnico-produttive ed organizzative aziendali.

Nell'espletamento di tali Sue funzioni, opererà con discrezionalità di poteri e con facoltà di decisione e autonomia nei limiti delle direttive generali della direzione generale alla quale risponderà direttamente o per conto di qualsiasi persona da essa mandata.

Ella dovrà svolgere un'attività di reportistica precisa e trasparente nei confronti della Sua gerarchia.

2 - Inquadramento

Sarà inquadrato, con la qualifica di Impiegato di 1° livello del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro applicato.

3 - Sede di lavoro

Ai fini contrattuali, la sede di lavoro è fissata presso la sede operativa aziendale nel comune di [redacted]

Resta tuttavia espressamente inteso che, in relazione alle Sue funzioni Lei è necessariamente soggetto a svolgere anche attività esterna per visite ai clienti, definizione di contratti e quant'altro connesso ai Suoi compiti e che per tale Suo specifico obbligo contrattuale, si fa esclusione di indennità di trasferta; salvo il rimborso di eventuali spese vive che in tali occasioni dovesse sostenere nel nostro interesse e che Le sarà effettuato a piè di lista previo presentazione della relativa documentazione

Le precisiamo che la Sua area operativa sarà il Centro Sud (Toscana - Umbria - Marche - Lazio ed Abruzzo).

4 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 40 ore settimanali distribuite in n° 05 giorni la settimana da lunedì a venerdì in misura di 08 ore giornaliere secondo l'orario di lavoro giornaliero aziendale in atto, salvo diversa articolazione che esigenze tecnico-produttive ed organizzative aziendali dovessero rendere necessarie ed alla quale Ella si dichiara disponibile ad aderire;

5 - C.C.N.L. applicato

Per la parte normativa ed economica si farà riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi.

6 - Trattamento economico

a) Retribuzione fissa

Le sarà corrisposta la retribuzione lorda mensile di complessivi Euro 3.000,00 per n° 14 (quattordici) mensilità, così composta:

Paga Base	€	1.550,54
Contingenza	€	537,52
Ass. suppl.	€	11,36
Acc. Futuri aumenti	€	900,58

TOTALE LORDO MENSILE € 3.000,00

La società si riserva fin d'ora la possibilità di assorbire l'importo sopra indicato a titolo di "Acc. Futuri aumenti" da eventuali passaggi di livello nonché da aumenti derivanti da rinnovi del CCNL di categoria.

b) Compensi aggiuntivi

In aggiunta alla retribuzione fissa come sopra indicata, la società si riserva la facoltà di erogarle, un premio lordo di produzione pari al 10% del RAL da calcolare pro rata temporis nel periodo compreso dalla data di assunzione fino al 30 Giugno 2014.

Sui trattamenti economici sopra esposti saranno operate le trattenute di legge.

7 - Ferie

Il periodo di ferie annuali è fissato nella misura contrattuale di 22 giorni da considerarsi dal lunedì al venerdì. Per le modalità di computo e la fruizione delle stesse si farà riferimento al C.C.N.L. applicato. E' tuttavia sin d'ora inteso che l'epoca di fruizione delle ferie sarà stabilita da noi, tenendo conto dei Suoi desideri e delle Sue esigenze compatibilmente con le esigenze di lavoro dell'azienda.

E' inteso che nell'anno in corso, perdurando il rapporto, in occasione della chiusura aziendale per ferie collettive, non avendo maturato l'intero periodo di ferie, Le saranno retribuiti solamente i giorni effettivamente maturati. Per i giorni di chiusura eccedenti, il rapporto si intenderà sospeso ai fini della retribuzione.

8 - Periodo di prova:

il periodo di prova, sin d'ora espressamente pattuito fra le parti, è fissato nella misura di 06 mesi (sei) di calendario.

Durante tale periodo, è confermata la reciproca facoltà di risolvere il presente rapporto di lavoro in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di particolare motivazione, con il solo diritto al pagamento delle competenze spettanti a norma di contratto.

Superato con esito soddisfacente il periodo di prova, il rapporto di lavoro si intenderà automaticamente confermato a tempo indeterminato alle condizioni di cui alla presente ed il servizio prestato sarà computato nell'anzianità dello stesso a tutti gli effetti.

9 - Obbligo di riservatezza

Ella è tenuto alla più rigorosa riservatezza circa i dati e le notizie di cui verrà a conoscenza, anche occasionalmente, in dipendenza del rapporto durante lo svolgimento dei Suoi compiti e Le viene fatto assoluto divieto di trasferire all'esterno tali dati e notizie riservate e quanto altro potrebbe essere di vantaggio a terzi.

Si precisa fin d'ora che Lei non potrà svolgere altra attività in concorrenza con la scrivente.

10 - Clausola di rinvio

Per quanto non specificatamente previsto nella presente lettera si fa espresso rinvio al vigente C.C.N.L. applicato, al codice civile ed alle leggi vigenti in materia di rapporto di lavoro dipendente.

11 - Automezzo

Per l'espletamento dei Suoi compiti Le viene affidato un idoneo automezzo di proprietà della nostra Società la cui regolamentazione seguirà con lettera a parte.

Se quanto sopra corrisponde agli accordi intercorsi, Voglia restituirci l'acclusa copia della presente debitamente da Lei sottoscritta in segno di Sua piena accettazione e benessere.

Distinti saluti.

Per ricevuta della presente